

Iskolai dolgozatok szabályai

A tanórákon szóban és írásban számolnak be a gyerekek a tudásukról, vagy gyakorlati munkadarabot készítenek. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult, de a tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

- Szóbeli számonkérések:

- szóbeli felelet: az előző tanítási órán feldolgozott ismeretanyag rendszeres ellenőrzése, önálló feleletek és kérdésekre adott válaszok alapján,
- óraközi munka: az órai munkába való bekapcsolódás, órai munkavégzés minősége,
- önálló kiselőadás: egy adott téma önálló feldolgozása és előadása

-Írásbeli számonkérések:

- Egy adott témakörben szerzett tudás mérése önálló feladatok megoldásán keresztül.
Fajtái:
 - írásbeli felelet (max. 15-20 perc időtartamban),
 - házi dolgozat,
 - témazáró dolgozat (45 perc időtartamban).

-Gyakorlati számonkérések:

- A számonkérésnek ez a formája elsősorban a készségtárgyak esetében alkalmazható.
- Ide tartozik az önállóan végzett gyűjtőmunkák ellenőrzése és értékelése is.

A számonkérések alkalmazásának elvei:

- A tanév során ügyelni kell az írásbeli és a szóbeli számonkérések arányára. Egy félév során minden tanuló legalább egyszer kapjon lehetőséget szóbeli beszámolóra.
- Törekedni kell arra, hogy rendszeresen legyen szóbeli számonkérés is, mert ez egyúttal fejleszti a tanulók beszédképességét, aktiválja a szókinccsüket, s módot ad a szóbeli megnyilatkozás különböző formáinak gyakorlására.
- A tájékoztató füzetben a pedagógusnak minden bejegyzést dátummal és kézjeggyel kell ellátnia. Az iskolai dolgozatok, témazárók érdemjegyeit a szaktanár az E-naplóba való bejegyzéssel egyidejűleg az ellenőrző könyvbe írja, írassa be (keltezés, téma, tanár aláírása).
- A felelés témáját az ellenőrző könyvben az osztályzat előtt szükséges jelölni.
- A tanuló helytelen viselkedését, kötelességteljesítésének elmulasztását a szaktárgyi osztályzatba nem lehet beszámítani.

A számonkérés gyakorisága

A számonkérés gyakorisága legyen összhangban a heti óraszámmal:

- heti egy vagy annál kevesebb óraszám esetén félévente legalább három,
- minden más esetben havonta legalább egy alkalommal kerüljön rá sor.

Az iskolai írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

Írásbeli beszámoltatások formái:

- írásbeli felelet: teszt, szódolgozat, tudáspróba,

- házi dolgozat,
- témazáró dolgozat,
- év eleji és év végi felmérések.

Írásbeli beszámoltatások rendje, korlátai:

- Írásbeli számonkérés havonta legalább egyszer történjen.
- Írásbeli felelettel alkalomszerűen tájékozódunk a tanulók pillanatnyi tudásáról.
- Az írásbeli munkákat legkésőbb a megírásuk utáni 5. órára ki kell javítani.
- A javítás, értékelés legyen egyértelmű, elemző.
- Az értékelés, javítás módját a nevelő ismerteti.
- Az érdemjegy mellett fejlődést segítő, szöveges értékelést is adjon a nevelő.
- A tanuló a javított munkát megtekintheti, kérdéseire a nevelő magyarázatot ad, az esetleges téves értékelést korigálni kell.
- Értékeljük a tanuló sikeres és sikertelen munkáját egyaránt.
- Féljegyeket vagy alá-fölé húzott jegyeket nem adunk.
- A feladatlap, ellenőrző témazáró csak abban az esetben osztályozható és vehető figyelembe, amennyiben azt értékelve a tanulók visszakapják, javítják, elvégezve benne a megfelelő korrekciót.
- A teljesítménybeli hiányok pótlását biztosítani kell (pl. betegség miatti hiányzás).
- Témazáró, illetve félévi vagy év végi dolgozatot a tanulók naponta alsó tagozaton csak egyet, felső tagozaton maximum kettőt írhatnak, de a dolgozatok száma nem haladhatja meg a heti 4-et.
- A témazáró dolgozatokat egy héttel előbb be kell jelenteni.
- A tanulók osztályzatának kialakításában a témazárók érdemjegyeinek kiemelt szerepe van.
- Témazáró dolgozat írására a témaköröknek megfelelően évente 3-4 alkalommal kerüljön sor.
- A félévi és tanév végi osztályzatok kialakításánál kiemelt szerepe van a témazáró dolgozatnak.
- Az év eleji felmérés célja az aktuális tudásszint felmérése, a továbbhaladáshoz szükséges tudásszint ellenőrzése. Ha nem előzi meg ismétlés, akkor csak a tájékozódást szolgálja. Ilyenkor nem osztályozzuk.
- Az év végi felmérés a tanév tananyagának alapkövetelményeit méri. Több órás ismétlésnek kell megelőznie, előre be kell jelenteni. Az év végi felmérések osztályzata témazáró értékű jegynek felel meg.
- Házi dolgozatot egy félévben legfeljebb egyszer írassunk.

Értékelő	Értékelés tárgya	Értékelés formája	Értékelés ideje
tanító szaktanár	tantárgyi teljesítmény	írásbeli felelet szóbeli felelet diagnosztikus szummatív	helyi tantervben tervezettek szerint tanév elején tanév közben tanév végén
tanító szaktanár	külső	szöveges minősítő érdemjegy	magyar nyelv tan- tárgyból rendszere- sen, más tantárgyak- ból alkalmanként
tanító szaktanár	tananyag teljesítése	írásbeli számonkérés	témakörök közben (írásbeli felelet)
tanító	tananyag teljesítése	írásbeli számonkérés	témakörök végén

szaktanár			(témazáró dolgozat)
osztályfőnök tanulók	magatartás szorgalom	éremjegy szöveges értékelés	havonta
nevelőtestület	magatartás szorgalom	éremjegy	esetenként félévente
szakmai munkaközösség	Tantervi követelmény teljesítése	írásbeli	valamennyi tantárgy- ból, valamennyi év- folyamon év végén

A házi feladatok szabályai

A házi feladatok (írásbeli és szóbeli egyaránt) legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és készségfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása. E cél érdekében a következő szempontok alapján adjuk fel az írásbeli és szóbeli házi feladatokat:

- A házi feladatok mennyisége egyik napról a másikra olyan terjedelmű, hogy a tanuló a napközis nevelő, illetve a tanulószobán felügyelő tanár segítségével a napközi (tanulószoba) időtartama alatt el tudja végezni.
- Az eredményes elvégezhetőség érdekében a napközis nevelő folyamatos kapcsolatot tart a tanítóval.
- A tanulószobát felügyelő nevelő valamennyi tanuló osztályfőnökével, illetve a szaktanárokkal kapcsolatot tart, folyamatosan konzultál arról, hogy a tanuló hogyan birkózik meg a házi feladatok elsajátításával.
- Verseket megtanulását soha nem kérjük egyik napról a másikra (terjedelemtől függően legalább egy héttel előtte feladjuk).
- Felső tagozaton az írásban kért gyűjtő munkák beadásához megfelelő (legalább egy hét) időt biztosítunk.
- A tanulók a tanítási szünetek idejére, illetve hétvégére a szokásos (egyik napról a másikra esedékes) feladatokon túl nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.